



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2021

O Município de Barra de Guabiraba, Estado de Pernambuco, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Miguel Teixeira de Carvalho, S/N, Centro – Barra de Guabiraba – PE, inscrito no CNPJ sob o nº 10.120.962/0001-38, representado pelo Srº Prefeito Diogo Carlos de Lima Silva, Brasileiro, Portador da Cédula de Identidade nº 8.390.237 SDS/PE e do CPF/MF sob o nº 098.194.314-41, residente e domiciliado nesta cidade, no uso das atribuições que lhes são conferidas, doravante denominado **CONTRATANTE**, nos termos do que dispõem as Leis 8.666/93, 10.520/02 e Decreto Federal nº 10.024/19 em face ao resultado obtido no Pregão Eletrônico CPL/PMG nº 023/2021 – Processo Licitatório nº 041/2021, resolve REGISTRAR OS PREÇOS ofertados pela empresa vencedora do certame, Matos e Ribeiro LTDA, CNPJ nº 32.548.947/0001-28, com sede na Rua Rua Antônio Fontino Souza, 200, Pindoba, Custódia-PE - CEP. 56.640-000, aqui representada por José Michael Ribeiro, brasileiro, empresário, Portador da Cédula de Identidade nº 7126006 SDS/PE e do CPF/MF sob o nº 061.829.614-06, residente e domiciliado em Custódia-PE. Declarando desde já que os ratifica e se compromete a mantê-los durante a vigência da ATA, consoante às seguintes cláusulas e condições:

1. DO OBJETO

Esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem como objeto para Formação de Registro de Preço para Contratação de Pessoa Jurídica para Fornecimento de Material de Expediente para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Barra de Guabiraba, assim como as secretarias municipais, conforme este Termo de Referência.

1.1. Ressalte-se que a motivação para a formalização de uma ATA DE REGISTRO DE PREÇOS com o objeto em epigrafe encontra fundamento nos Decretos Federal nº 9.488/18 e 10.024/19, uma vez que, trata-se de fornecimento com contratações frequentes e previsão de entregas parceladas, com remuneração estipulada em unidades de medida.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos itens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

2. DOS PREÇOS

2.1. O Fornecedor se compromete a fornecer o(s) itens(s) de acordo com os seguintes preços:

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Agenda telefonica: revestimento capa papelao com revestimento em pvc; quantidade folhas 57 fl; - Comprimento 250 mm; tipo encadernacao com 04	ACC	UN	17	26,17	444,89



	argolas metálicas; largura 190 mm; . Características adicionais: 03 índices alfabéticos de a / z, com nome/telefone/e, cor capa preta, espessura 4 cm.					
2	Almofada carimbo: plástico/metálica; Esponja absorvente revestida de tecido; . Nº 2; . Azul; . Dimensões aproximadas: 11 cm x 7,50 cm; . Retangular.	RADEX	UN	110	3,86	424,60
3	Almofada carimbo: plástico/metálica; esponja absorvente revestida de tecido; . Nº 2; preta; . Dimensões aproximadas: 11 cm x 7,50 cm.	RADEX	UN	110	3,86	424,60
4	Apagador para quadro branco - em polipropileno, formato anatômico, feltro especial, macio.	RADEX	UN	133	3,87	514,71
5	Apontador lápis: material plástico. Tipo escolar; . Cor azul; tamanho pequeno.	LEO E LEO	UN	230	0,93	213,90
6	Bandeja expediente: . Material acrílico; cor fume; comprimento 350 mm x largura 250 mm x altura 40 mm.	ACRILEX	UN	35	20,00	700,00
7	Bloco recado: material papel; cor amarela; largura 38 mm x comprimento 50 mm; tipo removível; características adicionais: auto-adesivo, com 1 cm, post it, 4 blocos c/ 100 folhas.	M3	UN	235	4,13	970,55



11	Borracha apagadora escrita: material borracha; 34 mm x 23 mm x 8 mm; verde.	LEO E LEO	UN	190	0,92	174,80
12	Borracha ponteira para lápis grafite com 50 und	LEO E LEO	CAIXA	55	5,45	299,75
13	Caderno capa dura, brochura, grande - 96 folhas pautadas - 1ª qualidade, folha branca com linhas horizontais.	TILIBRA	UN	245	3,87	948,15
16	Caixa arquivo, com encaixes, confeccionada em plástico, tipo polionda, medindo 135x250x360 mm, na cor azul.	FRAMA	UN	60	6,16	369,60
17	Caixa arquivo, com encaixes, confeccionada em plástico, tipo polionda, medindo 135x250x360 mm, na cor vermelha.	FRAMA	UN	60	6,16	369,60
19	Caneta esferográfica, com 50 unidades, corpo em plástico transparente, escrita uniforme, com respiro, cor azul.	MOLIN	CAIXA	90	26,66	2399,40
20	Caneta esferográfica, com 50 unidades, corpo em plástico transparente, escrita uniforme, com respiro, cor preta.	MOLIN	CAIXA	90	26,88	2419,20
21	Caneta esferográfica, com 50 unidades, corpo em plástico transparente, escrita uniforme, com respiro, cor vermelha.	MOLIN	CAIXA	90	26,66	2399,40
22	Caneta hidrográfica, material plástico, material ponta feltro, espessura escrita fina,	MOLIN	UN	290	2,81	814,90



	cor carga azul, aplicação anotações diversas, características adicionais tipo futura					
23	Caneta hidrográfica, material plástico, material ponta feltro, espessura escrita fina, cor carga preta, aplicação anotações diversas, características adicionais tipo futura	MOLIN	UN	290	2,79	809,10
24	Caneta hidrográfica, material plástico, material ponta feltro, espessura escrita fina, cor carga vermelha, aplicação anotações diversas, características adicionais tipo futura	MOLIN	UN	290	3,44	997,60
26	Caneta marca texto: plástico; Fluorescente; amarela; caixa c/ 12 unid.	MOLIN	CAIXA	115	12,60	1449,00
27	Caneta marca texto: plástico; Fluorescente; Rosa; caixa c/ 12 unid.	MOLIN	CAIXA	115	16,95	1949,25
28	Caneta marca texto: plástico; Fluorescente; Verde 4. Caixa com 12 unid	MOLIN	CAIXA	115	16,95	1949,25
31	Clips 2/0, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, condicionados em embalagem com 100 unidades.	ACC	CAIXA	640	1,86	1190,40
32	Clips 3/0, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, condicionados em embalagem com 50 unidades.	ACC	CAIXA	640	1,84	1177,60

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:061829614  
06

Assinado de forma digital por  
JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17 16:46:09  
-03'00"



33	Clips 4/0, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, condicionados em embalagem com 50 unidades.	ACC	CAIXA	640	1,84	1177,60
34	Clips 6/0, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, condicionados em embalagem com 50 unidades.	ACC	CAIXA	640	1,82	1164,80
35	Clips 8/0, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, condicionados em embalagem com 25 unidades.	ACC	CAIXA	640	1,83	1171,20
36	Cola em bastão, 9g, atóxica. Composição resina sintética, glicerina, água e conservantes.	GLINORTE	UN	180	0,97	174,60
38	Cola branca líquida 90 gramas, não tóxica, lavável. Com data de validade igual ou superior a 01 (um) ano da data do recebimento.	GLINORTE	UN	180	1,25	225,00
39	Corretivo líquido a base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida, para aplicação em papel e similares. Composição: pigmentos brancos e resina sintética. Frasco de 18ml, caixa com 12 unidades.	RADEX	CAIXA	19	14,21	269,99
40	Pacote de dvd gravável 8x. Pacote com 50 und.	ELGIN	PACOTE	6	41,66	249,96
41	Elastico: material latex; cor amarelo; tamanho: nº 18; aplicação: escritório; liga. Pacote com 1 kg.	PREMIER	KG	18	18,33	329,94
42	Envelope: material apergaminhado, Gramatura 75 g/m2; .carta; 229 mm; cor branca; com timbre;. 114 mm; . Caixa c/ 50 unid	FRAMA	CAIXA	22	9,09	199,98
43	Envelope em papel kraft, saco comum, 229x162mm, parda com timbre. Caixa c/ 250 und.	FRAMA	CAIXA	14	35,71	499,94
44	Envelope em papel kraft, 280x200mm, parda com	FRAMA	CAIXA	14	32,85	459,90



	timbre. Caixa c/ 250 und.					
45	Envelope em papel kraft, 324x229mm, saco comum, pardo com impresso serviço público federal. Caixa c/ 250 und.	FRAMA	CAIXA	14	42,14	689,96
47	Envelope: . Papel kraft fi; 80 g/m2; saco com aba; . 340 mm; parda; frente e verso; 240 mm;. Envelope especial;. Com timbre serviço público federal; na cor preta; 40 mm, caixa c/ 250 und.	FRAMA	CAIXA	14	53,57	749,98
48	Estilete espessura 9mm, corpo plástico fosco ou transparente lâminas com pontas renováveis em aço, trava se segurança. Dimensões da lâmina: 85mm.	FERTAK	UN	195	0,87	169,65
50	Estilete espessura 9mm, corpo plástico fosco ou transparente lâminas com pontas renováveis em aço, trava se segurança.	FERTAK	UN	195	3,69	719,55
51	Extrator grampo; aço; espátula; cromado; 150 mm x 15 mm; 26/6.	ACC	UN	140	1,42	198,80
52	Fita adesiva: crepe; monoface; 19 mm x 50 m x 0,16 mm; bege; multiuso; resistência tração 7kgf/pol. Rolo	QUALITAPE	UN	270	2,00	540,00
53	Fita adesiva: material crepe; tipo monoface; largura 25 mm x comprimento 50 m; cor bege;. Aplicação multiuso. Rolo	QUALITAPE	UN	270	5,00	1350,00
54	Fita dupla-face; . Polipropileno; largura 12 mm x 30 m; uso artesanato e gráficas; . Tipo 3m ou similar com o mesmo padrão de qualidade ou superior. Rolo	QUALITAPE	UN	270	3,40	918,00

**JOSE MICHAEL** Assinado de forma digital  
RIBEIRO:06182 por JOSE MICHAEL  
961406 RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17  
16:45:07 -03'00'



55	Fita adesiva: celofane transparente; monoface; largura 12 mm x comprimento 30 m; incolor; Multiuso.	QUALITAPE	UN	270	0,88	237,60
56	Fita adesiva: polipropileno transparente; monoface; 50 mm x 50 m; incolor; multiuso.	QUALITAPE	UN	270	3,51	947,70
58	Grampeador: pintado; metal; tipo: de mesa; capacidade: 50 folhas; 5, 26/6.	BRW	UN	83	21,08	1749,64
60	Grampeador, pintado, metal, mínimo de 200 fl, que utilize os grampos de 23/6 a 23/24 (23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, 23/20, 23/23 e 23/24)	BRW	UN	13	126,92	1649,96
61	Grampo metal niquelado para grampear 106/6, caixa com 3500 unidades.	ACC	CAIXA	140	9,42	1318,80
64	Grampo trilho, caixa com 50 unidades, medindo 115mm, com chapa de aço revestida.	ACC	CAIXA	65	10,30	669,50
65	Lápis preto, n.º 02, corpo sextavado de madeira, envernizado e apontado, dureza de carga hb, material carga grafite. Caixa 50 unidades.	LEO E LEO	CAIXA	110	9,00	990,00
66	Lapiseira 0,5, emborrachado, ponta metal, corpo e tampa da borracha transparente.	LEO E LEO	UN	195	2,30	448,50
68	Lapiseira 0,9, emborrachado, ponta metal, corpo e tampa da borracha transparente.	LEO E LEO	UN	195	4,71	918,45

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:0618296  
1406

Assinado de forma digital por  
JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17 16:44:53  
-03'00"



69	Livro ata com folhas numeradas, papel sulfite, 100 folhas, capa e contracapa em papelão.	FRAMA	UN	72	10,00	720,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 43.599,25</b>	

- 2.2. O preço a ser praticado está devidamente registrado neste instrumento e é considerado completo, ou seja, abrange todos os encargos de natureza tributária, previdenciária, transporte, ou de qualquer outra forma, que direta ou indiretamente possam incidir sobre o objeto;
- 2.3. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de menor preço inscrito nesta Ata de Registro de Preços ofertado **Pregão Eletrônico nº 023/2021**, de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro;
- 2.4. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador deve convocar os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado;
- 2.5. Os Fornecedoros que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado devem ser liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;
- 2.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder comprovadamente cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador pode:
  - 2.6.1. Liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
  - 2.6.2. Convocar os demais Fornecedoros para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 2.7. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços ou dos itens correspondentes do referido fornecedor, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa;
- 2.8. Não serão possíveis reequilíbrios e reajustes na Ata de Registro de Preços;
- 2.9. Os preços registrados nos contratos derivados da Ata, todavia, poderão ser revistos e/ou reajustados mediante requerimento formal do Fornecedor ou mediante solicitação formal do Órgão Gerenciador e/ou do eventual **CONTRATANTE**;
- 2.10. A Revisão dos preços registrados nos contratos derivados da Ata ocorrerá no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento;
- 2.11. O Reajuste dos preços registrados nos Contratos derivados da Ata, somente ocorrerá quando do transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta e deverá observar o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), conforme prevê o Inciso III do





artigo 1º da Lei Estadual (PE) nº 12.525/2003, aplicado ao caso por analogia em face a omissão de previsão na legislação municipal.

### 3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

- 3.1. É participante deste registro de preço todas as secretarias do Município.
- 3.2. A(s) empresa(s) Detentora(s) da Ata de Registro de Preço oriunda deste certame deverá(ão) manter as condições de qualidade do objeto licitado, bem como a observância de todas as suas obrigações previstas neste registro de preços, indiscriminadamente, a todos os órgãos participantes deste registro de preços.

### 4. DAS ADESÕES POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

- 4.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, pode ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador e em observância aos limites previstos nos Decretos Federais nº 9.488/2018 e 10.024/19;
- 4.2. Os Órgãos e Entidades Não Participantes, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, devem consultar o Órgão Gerenciador, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, considerando se conveniente e oportuno, para indicar os possíveis Fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação;
- 4.3. Cabe ao Fornecedor da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, inclusive quanto às negociações promovidas pelo Órgão Gerenciador, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão a um Órgão Não Participante, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;
- 4.4. Os Órgãos e Entidades Não Participantes devem, antes de solicitar adesão à Ata de Registro de Preços, realizar pesquisa prévia de mercado a fim de comprovar a vantajosidade dos preços registrados;
- 4.5. As aquisições ou contratações adicionais referidas neste item não podem exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;
- 4.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não pode exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independente do número de Órgãos Não Participantes que a aderirem.

### 5. DA(S) CONVOCAÇÃO(ÕES) PARA A(S) ASSINATURA(S) DO(S) CONTRATO(S)

- 5.1. A Detentora da Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da notificação, para assinar o Contrato, nos termos das contratações levadas a efeito;
- 5.2. A recusa injustificada da empresa Detentora da Ata em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no item anterior, acarretará a aplicação das



penalidades estabelecidas pela Administração, além do cancelamento do registro do fornecedor, em consonância com o disposto no edital que deu origem a essa Ata;

- 5.3. A contratação será precedida da inscrição do licitante no Registro Cadastral do Município e da emissão de Nota de Empenho, sendo convocado o adjudicatário para assinatura do termo de contrato;
- 5.4. No ato da contratação, se for o caso, a empresa Detentora da Ata deverá apresentar documento de procuração preferencialmente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

## 6. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA

- 6.1. A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de **12 (doze) meses** contados a partir de sua assinatura, período no qual a Detentora da Ata se obriga a garantir o objeto e os preços registrados durante esse período;
- 6.2. Será obrigatório o Termo de Contrato nos casos previstos na Lei 8.666/93, quando a interessada será convocada para assinar o respectivo instrumento, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de recair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, e subsequentes alterações, e no Edital; no entanto, tratando-se de fornecimento com execução imediata e integral, poderá ser aplicado, a critério da Administração, o que determina o §4º do artigo 62 da Lei de Licitação;
- 6.3. Em sendo formalizado o contrato, tendo em vista o disposto no item anterior, ele terá vigência de 12 (doze) meses a partir da assinatura do instrumento contratual.
- 6.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazos previstos, somente será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;
- 6.5. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da convocação para a assinatura do contratual ou se recuse a assiná-lo nas condições estabelecidas na proposta aceita, poderão ser convocados para assinar a Ata de Registro de Preços os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas neste documento, e no art. 7º da Lei Federal 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

## 7. DA VALIDADE DOS PRODUTOS REGISTRADOS

- 7.1. O objeto fornecido deverá atender os requisitos de garantias exigidas pelos órgãos de fiscalização oficiais;
- 7.2. Estando os produtos com a validade comprometida, a Detentora da Ata deverá fornecer novos produtos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas sem quaisquer custos adicionais;
- 7.3. Para fins de recebimento de todos os produtos licitados, será considerado como pré-requisito o peso, unidade e qualidade dos produtos registrados, em total correspondência as especificações previstas no Edital do Pregão Eletrônico nº 023/2021 – Processo Licitatório nº 041/2021.

## 8. DAS CONDIÇÕES E LOCAL PARA ENTREGAS

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182  
961406

Assinado de forma  
digital por JOSE  
MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17  
16:43:25 -03'00'



- 8.1. A ata de registro de preço oriundo deste processo terá validade de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura;
- 8.2. O objeto desta contratação deverá ser entregue, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo Setor Competente, a qual deverá ser atendida no prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar da data do recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento;
- 8.3. A entrega do objeto desta aquisição deverá ocorrer EXCLUSIVAMENTE nos prédios públicos de cada secretaria e departamentos vinculados a administração pública em até 15 (quinze) dias corridos.
- 8.4. A entrega e o descarregamento do objeto serão de responsabilidade exclusiva do licitante vencedor, sem qualquer custo adicional posterior;
- 8.5. As ordens de fornecimento deverão ser enviadas pela Contratante por meio eletrônico, físico ou por correio;
- 8.6. O fornecedor está sujeito à fiscalização do produto no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a Secretaria Demandante, através do responsável, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não atender as especificações deste termo;
- 8.7. Nos casos em que o produto for entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Secretaria Demandante, ou em quantidade inferior ao estabelecido, a empresa deverá substituí-lo ou complementá-lo em no máximo 24 (vinte e quatro) horas;
- 8.8. As entregas poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério da Secretaria Demandante;
- 8.9. Se algum produto apresentar irregularidade, a Secretaria Demandante o enviará a um laboratório de sua escolha, para elaboração de laudos conclusivos, para verificação da qualidade e obtenção de comprovação de que o produto se identifica ou não com aquele exigido na licitação e apresentado em sua proposta comercial, sendo que, neste caso, as despesas correrão por conta da empresa a ser contratada. A Secretaria Demandante o fará quando, no curso da execução contratual, verificada uma qualidade do produto fornecido diferente daquelas especificadas por ocasião da assinatura da ata, cujas características contrariem as definidas neste Termo, produtos estes alterados e / ou adulterados.

## 9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

- 9.1. Durante a vigência da Ata, sua execução será acompanhada e fiscalizada pelo órgão **CONTRATANTE** e, também, pela Secretaria Demandante, devendo a Detentora da Ata fornecer todas as informações solicitadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da solicitação;
- 9.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos representantes deverão ser solicitadas aos seus superiores, no prazo do item anterior, visando à adoção das medidas necessárias;
- 9.3. A fiscalização e a gestão do contrato ficarão a cargo de servidores distintos designados pelo órgão **CONTRATANTE** que deverão acompanhar, fiscalizar e verificar a conformidade das entregas;



9.4. A Detentora da Ata deverá manter preposto, aceito pela Secretaria Demandante, estabelecido e registrado na assinatura da Ata, durante o período de sua vigência, para representá-la sempre que for necessário.

## 10. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1 Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

10.1.1 A Secretaria Demandante, órgão gestor da Ata de Registro de Preços e deverá:

10.1.1.1 Assinar a ata de registro de preços

10.1.1.2 Providenciar a publicação inicial do extrato da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.3 Autorizar os órgãos e entidades participantes do registro de preços a firmar os contratos de adesão nos quantitativos determinados;

10.1.1.4 Manter o controle dos quantitativos disponíveis para os participantes do registro de preço;

10.1.1.5 Verificar, periodicamente, a vantajosidade dos itens do objeto da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.6 Aplicar, a qualquer momento, as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços.

10.1.1.7 Acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.8 Autorizar adesões a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.9 Realizar pesquisa de mercado para identificação do valor máximo da licitação e consolidar os dados das pesquisas de mercado realizadas pelos órgãos e entidades participantes;

10.1.1.10 Gerenciar a Ata de Registro de Preço, providenciando a indicação sempre que solicitado, dos Fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade requerente;

10.1.1.11 Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

10.1.1.12 Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

10.1.1.13 Observar os limites estabelecidos para os Órgãos participantes e não participantes;

## 11. DAS OBRIGAÇÕES DOS ÓRGÃOS CONTRATANTES

11.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

11.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos fornecedores, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

11.3. Notificar a **CONTRATADA** por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução, fixando prazo para a sua correção;

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961  
406

Assinado de forma digital por  
JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Data: 2022.02.17 16:42:52  
-03'00'



11.4. Pagar à **CONTRATADA** o valor resultante do fornecimento, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência

11.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela **CONTRATADA**, em conformidade o disposto na legislação vigente.

## 12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA / DETENTORA DA ATA

12.1 Constituem obrigações da **DETENTORA DA ATA**:

12.2.1. Responder pelos danos e prejuízos decorrentes da não fornecimento do produto ora licitados, salvo na ocorrência de caso fortuito e força maior, apurados na forma da legislação vigente, quando comunicados à **CONTRATANTE**, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas da ocorrência, ou ordem expressa e escrita da **CONTRATANTE**;

12.2.2. Responsabilizar-se por todo o pessoal que utilizar, a qualquer título, para fornecimento, pessoal este que será diretamente subordinado e vinculado à **CONTRATADA**, não tendo com a **CONTRATANTE** relação jurídica de qualquer natureza;

12.2.3. Responsabilizar-se pelo fornecimento, ressaltando que no cálculo do preço já devem estar inclusas as despesas com frete, recurso humanos e materias(no que couber), assim com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente termo de referência;

12.2.4. Responsabilizar-se pelo ressarcimento de danos causados ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

12.2.5. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmado por escrito;

12.2.6. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários a prestação dos serviços objeto deste Termo;

## 13. DO PRAZO E DA FORMA DE PAGAMENTO

13.1. O pagamento deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data do recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o devido atesto do Gestor responsável pelo acompanhamento da execução do Contrato;

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:0618296  
1406

Assinado de forma digital por  
JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17 16:42:35  
-03'00'



13.2. O pagamento só será efetuado na forma prevista neste documento, se a licitante vencedora comprovar regularidade fiscal e previdenciária;

13.3. O pagamento será efetuado através de ordem bancária a favor da instituição bancária indicada pela CONTRATADA;

13.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, verificados por culpa única e exclusiva do CONTRATANTE, fica convencionado que a taxa de atualização financeira, devida pelo ÓRGÃO entre a data referida no item 13.1 e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} = \frac{(6/100)}{365} = 0,0001644$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

14.5. A atualização financeira prevista nesta condição será incluída na Nota Fiscal/Fatura específica para a ocorrência.

#### 14. DAS PENALIDADES

14.1. Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, quem convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento exigido para o certame, ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até 04 (quatro) anos, sem prejuízo da aplicação das multas previstas no edital e no contrato e demais cominações legais;

14.2. A penalidade de multa será aplicada nos seguintes termos:

- a) Pelo atraso no fornecimento, em relação ao prazo estipulado: 0,25% (zero virgula vinte e cinco por cento) a de 1% (um por cento) do valor global do fornecimento, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);
- b) Pela recusa no fornecimento, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: 1% (um por cento) a 10% (dez por cento) do valor global contratado;
- c) Pela demora em refazer o fornecimento ou corrigir falhas, a contar no fornecimento ou em substituir o produto, do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,25% (zero virgula vinte e cinco por cento) a 1% (um por cento), do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido;

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961  
406

Assinado de forma digital por  
JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17 16:41:57  
-03'00'



- d) Pela recusa da Contratada em corrigir as falhas no fornecimento, entendendo-se como recusa não efetivado nos 05 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 2,5% (dois vírgula cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;
- e) Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada na Lei Federal nº 8.666/93, nº10.520/2002 e nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor) ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a 1% (um por cento) do valor global do contrato, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, para cada evento;
- f) As infrações serão consideradas reincidentes se, no prazo de 07 (sete) dias corridos a contar da aplicação da penalidade, a Contratada cometer a mesma infração, cabendo a aplicação em dobro das multas correspondentes, sem prejuízo da rescisão contratual;
- g) Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos legais, sendo-lhe franqueada vista do processo.

## 15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 15.1. No preço total do objeto deverão estar inclusos todos os tributos (impostos, taxas e contribuições), sejam federais, estaduais e municipais, bem como frete, logística (carregamento e descarregamento do material), comissões, pessoal, embalagem, encargos sociais e trabalhistas, assim como demais insumos inerentes que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, sejam de que naturezas forem;
- 15.2. Os casos omissos neste Instrumento serão resolvidos pelas normas contidas no Edital do Pregão Eletrônico CPL nº 023/2021 e nos termos da legislação pertinente;
- 15.3. O Fornecedor fica obrigado a manter durante a execução deste instrumento, todas as condições de habilitação e qualificação estipuladas para participação na licitação;

## 16. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 16.1. Este Registro de Preços poderá ser cancelado a qualquer tempo por inobservância de qualquer de suas cláusulas, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial e também, nos casos de Falência, Recuperação Judicial, Recuperação Extrajudicial ou Dissolução da CONTRATADA, bem como da transferência do presente Contrato, no todo ou em parte, imperícia, negligência ou imprudência na durante a execução do fornecimento, conforme preceitua a Seção V do capítulo III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

16.1.1 Não se aplicará o cancelamento por motivo de recuperação judicial, de que trata o item anterior, caso a empresa detentora da ata já tenha tido o plano de recuperação homologado em juízo, devendo este ser comprovado por certidão emitida pela instância judicial competente que certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a cumprir com as obrigações assumidas.

**JOSE MICHAEL** Assinado de forma digital  
por JOSE MICHAEL  
**RIBEIRO:06182** RIBEIRO:06182961406  
**961406** Dados: 2022.02.17  
16:41:37 -03'00'



## 17. DA SUCESSÃO

- 17.1. Este Registro de Preço obriga as partes **CONTRATANTES** e aos seus sucessores, que na falta delas assumem a responsabilidade pelo seu integral cumprimento.

## 18. DA PUBLICAÇÃO

- 18.1. Esta Ata de Registro de Preço terá o seu extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios e/ou DOU e no Portal da Transparência Municipal, como condição de sua eficácia, na forma preconizada no parágrafo único do artigo 61, da Lei nº 8.666/93.

## 19. DO FORO

- 19.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Barra de Guabiraba/PE para discussões de litígios decorrentes do objeto desta especificação, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que se configure.

Barra de Guabiraba, 25 de novembro de 2021.

\_\_\_\_\_  
DIOGO CARLOS DE LIMA SILVA  
Prefeito Municipal de Barra de Guabiraba

JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:0618296  
1406

Assinado de forma digital  
por JOSE MICHAEL  
RIBEIRO:06182961406  
Dados: 2022.02.17 16:41:23  
-03'00'

\_\_\_\_\_  
JOSÉ MICHAEL RIBEIRO  
Matos e Ribeiro LTDA

## TESTEMUNHAS:

1 - \_\_\_\_\_ 2 - \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
CPF nº. \_\_\_\_\_ CPF nº. \_\_\_\_\_

VISTO DO JURIDICO: \_\_\_\_\_